ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 2670E1BC314E9182EB8DF52918106E30
Владелец: Салангина Елена Викторовна
Действителен: с 12.08.2024 до 05.11.2025

Городское управление образованием администрации города Черногорска

ПРИКАЗ

10.05.2018 № 492

г. Черногорск

Об утверждении Положения о согласительной комиссии по реализации прав граждан на получение общего образования

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.06.1999 № 120 – ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (с изменениями и дополнениями) на основании «Положения о Городском управлении образованием администрации города Черногорска», в целях реализации прав граждан на получение общего образования в общеобразовательных организациях, п р и к а з ы в а ю:

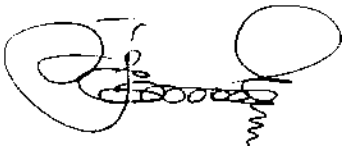
1.Утвердить Положение о согласительной комиссии по реализации прав граждан на получение общего образования (далее – Положение) (Приложение 1).

2.Утвердить Персональный состав согласительной комиссии (Приложение 2)

3.Довести данное Положение до сведения руководителей общеобразовательных организаций.

4. Приказ ГУО администрации г.Черногорска от 28.03.2014 г. № 308 «Об утверждении Положения о согласительной комиссии по реализации прав граждан на получение общего образования» (с изменениями) считать утратившим силу.

5.Контроль за исполнением приказа возложить на Тимченко И.В., заместителя руководителя ГУО администрации г.Черногорска

Руководитель ГУО  Е.Г.Чернышева

Приложение 1
к приказу ГУО
администрации г.Черногорска
от _____ 2018 г. № _____

Положение
о согласительной комиссии по реализации прав граждан
на получение общего образования
.

1. Общие положения

1.1 Согласительная комиссия по реализации прав граждан на получение общего образования (далее – Согласительная комиссия) создаётся и руководствуется в своей работе Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.06.1999 № 120 – ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (с изменениями и дополнениями).
1.2. Согласительная комиссия создается в целях:
- разрешения получения образования в общеобразовательной организации по образовательным программам начального общего образования детям в более раннем или более позднем возрасте;
- согласия обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, оставить общеобразовательную организацию до получения основного общего образования;
- согласия на отчисление обучающегося из общеобразовательной организации за неисполнение или нарушение устава общеобразовательной организации, правил внутреннего распорядка, как меры дисциплинарного взыскания.

2. Регламент работы согласительной комиссии
2.1. Согласительная комиссия создается сроком на три года и действует на постоянной основе.
2.2. Заседания Согласительной комиссии проводятся по мере поступления заявлений, но не реже одного раза в месяц при наличии поступивших заявлений.
2.3. Порядок рассмотрения вопросов на заседании Согласительной комиссии определяется председателем комиссии (далее – Председатель).
2.5. Заседание Согласительной комиссии является правомочным при участии 2/3 ее состава.
2.6. Решение Согласительной комиссии считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих на заседании членов комиссии.
2.7. При равенстве голосов решающим является голос Председателя.
2.8. На заседании Согласительной комиссии ведется протокол, который подписывается Председателем и секретарем Согласительной комиссии.

3. Порядок рассмотрения заявлений
3.1. *Разрешение получения образования в общеобразовательной организации по образовательным программам начального общего образования детям в более раннем или более позднем возрасте*
3.1.1. Инициатором согласительных процедур выступают родители (законные представители), желающие подать заявление о приёме детей в общеобразовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования, в более раннем или более позднем возрасте.

3.1.2. Согласительная комиссия рассматривает обращение на основании заявления родителей (законных представителей) (Приложение 1 к Положению)
3.1.3. *В заявлении должны быть указаны следующие данные:*
фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителя (законного представителя), адрес места жительства, контактный телефон, а также фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребёнка, дата и место его рождения, наименование общеобразовательной организации, в которой планирует обучаться ребёнок
3.1.4. *К заявлению прилагаются:*
- копия документа, удостоверяющего личность ребёнка;

Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представить иные документы, обосновывающие необходимость обучения по образовательным программам начального общего образования ребёнком в более раннем или более позднем возрасте.

3.2. Согласие обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, оставить общеобразовательную организацию до получения основного общего образования.
3.2.1. Инициатором согласительных процедур выступает руководитель ОО, в которой учится обучающийся, достигших возраста 15 лет, желающий прекратить обучение и не получивший основного общего образования;
3.2.2. Согласительная комиссия рассматривает обращение на основании заявления руководителя ОО (Приложение 2 к Положению)
3.2.3. *В заявлении должны быть указаны следующие данные:*
фамилия, имя, отчество руководителя ОО, а также фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) обучающегося, дата и место его рождения, наименование общеобразовательной организации, в которой учится обучающийся, класс.
3.2.4. *К заявлению прилагаются:*
- копия документа, удостоверяющего личность обучающегося;
-копия заявления родителей (законных представителей) на имя руководителя общеобразовательной организации об оставлении обучающимся общеобразовательной организации;
- психолого-педагогическая характеристика обучающегося;
- документ, подтверждающий продолжение освоения обучающимся образовательной программы основного общего образования в иной форме обучения и с его согласия по трудоустройству;
- информация о работе общеобразовательной организации, проведённой в отношении обучающегося по вопросу целесообразности продолжения обучения.

Руководитель ОО имеет право по своему усмотрению представить иные документы, обосновывающие необходимость прекращения обучения обучающегося, достигшего возраста 15 лет и не получившего основного общего образования.
3.3. *Согласие на отчисление обучающегося из общеобразовательной организации за неисполнение или нарушение устава общеобразовательной организации, правил внутреннего распорядка, как меры дисциплинарного взыскания.*
3.3.1. Инициатором согласительных процедур выступают руководители общеобразовательных организаций, в которых учится обучающийся, достигший возраста 15 лет, не исполняющий или нарушающий устав, правила внутреннего распорядка общеобразовательной организации, как меры дисциплинарного взыскания.

3.3.2. Согласительная комиссия рассматривает обращение на основании заявления руководителя общеобразовательной организации (Приложение 3 к Положению).

Отчисление из общеобразовательной организации, как меры дисциплинарного взыскания, **не применяется** к обучающимся:

- по основным общеобразовательным программам начального общего образования;
- с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости);
- несовершеннолетним, не достигшим возраста 15 лет.

Кроме того, не допускается отчисление обучающихся во время их болезни, каникул.

3.3.3.*В заявлении должны быть указаны следующие данные:*

фамилия, имя, отчество руководителя общеобразовательной организации, а также фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) обучающегося, дата и место его рождения, наименование общеобразовательной организации, в которой учится обучающийся, класс.

К заявлению прилагаются:

- копия документа, удостоверяющего личность обучающегося;
-уведомление родителей (законных представителей) о возможном отчислении обучающегося из общеобразовательной организации;
- письменное согласие (несогласие) родителей (законных представителей) о возможном отчислении обучающегося из общеобразовательной организации.;
- психолого-педагогическая характеристика обучающегося;
- документ, подтверждающий продолжение освоения обучающимся образовательной программы основного общего образования в иной форме обучения и с его согласия по трудоустройству;
- информация о работе общеобразовательной организации, проведённой в отношении обучающегося по вопросу целесообразности продолжения обучения.
- документы, подтверждающие что:

1.Меры дисциплинарного и педагогического воздействия носили неоднократный характер и не дали результата (копии служебных записок, докладных, заявлений обучающегося, родителей, протоколов инспекторов отдела по делам несовершеннолетних ОМВД России по г.Черногорску и т.д.)

2. Дальнейшее пребывание обучающегося образовательной организации оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников общеобразовательной организации, а также нормальное функционирование общеобразовательной организации

- мотивированные мнения (в письменной форме) советов обучающихся, представительных органов обучающихся, советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся общеобразовательной организации по вопросу отчисления обучающегося из общеобразовательной организации

Руководитель ОО вправе по своему усмотрению представить иные документы, обосновывающие необходимость отчисления обучающегося, достигшего возраста 15 лет, не исполняющего или нарушающего устав, правила внутреннего распорядка общеобразовательной организации, как меры дисциплинарного взыскания..

Обязательным условиями для отчисления являются:

- неоднократность совершения дисциплинарных проступков;
- иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата;

- дальнейшее пребывание обучающегося в общеобразовательной организации оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников общеобразовательной организации, а также нормальное функционирование общеобразовательной организации.

Отчисление из общеобразовательной организации допускается только при одновременном наличии всех вышеуказанных обстоятельств.

4. Обязанности согласительной комиссии

Согласительная комиссия обязана в двухдневный срок с даты поступления заявления по результатам работы принять соответствующее оптимальное обоснованное решение в каждом конкретном случае, которое оформляется в виде заключения по форме согласно приложению к настоящему Положению.

4.1. ***Разрешение получения образования в общеобразовательной организации по образовательным программам начального общего образования детям в более раннем или более позднем возрасте***

Заключение Согласительной комиссии о согласии/несогласии приёма ребёнка в общеобразовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

Заключение подписывается всеми членами согласительной комиссии (Приложение 4 к Положению).

4.2. ***Согласие обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, оставить общеобразовательную организацию до получения основного общего образования.***

Заключение согласительной комиссии о согласии/несогласии оставления обучающимся, достигшим возраста 15 лет, общеобразовательной организации до получения основного общего образования.

Заключение подписывается всеми членами согласительной комиссии (Приложение 5 к Положению).

В случае согласия, ГУО направляет в комиссию по делам несовершеннолетних МО г.Черногорск пакет документов:

- представление ГУО;

- копия заявления родителей (законных представителей) на имя руководителя общеобразовательной организации об оставлении обучающимся общеобразовательной организации;

- психолого-педагогическая характеристика на обучающегося;

- документ, подтверждающий продолжение освоения обучающимся образовательной программы основного общего образования в иной форме обучения и с его согласия по трудоустройству;

- информация о работе общеобразовательной организации, проведённой в отношении обучающегося по вопросу целесообразности обучения.

ГУО администрации г.Черногорска, ОО и родители (законные представители) обучающегося, отчисленного из образовательной организации, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним основного общего образования.

4.3. ***Согласие об отчисление обучающегося, достигшего возраста 15 лет, из общеобразовательной организации за неисполнение или нарушение устава общеобразовательной организации, правил внутреннего распорядка, как меры дисциплинарного взыскания.***

Заключение Согласительной комиссии о согласии/несогласии отчисления обучающегося, достигшего возраста 15 лет, из общеобразовательной организации за неисполнение или нарушение устава общеобразовательной организации, правил внутреннего распорядка, как меры дисциплинарного взыскания.

Решение об отчислении обучающегося, достигшего возраста 15 лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания, принимается с учётом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

Решение об отчислении обучающихся – детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, достигших возраста 15 лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и отдела опеки и попечительства ГУО администрации г.Черногорска.

В случае согласия, ГУО направляет в комиссию по делам несовершеннолетних МО г.Черногорск пакет документов:

- уведомление родителей (законных представителей) о возможном отчислении обучающегося из общеобразовательной организации;
- письменное согласие (несогласие) родителей (законных представителей) о возможном отчислении обучающегося из общеобразовательной организации;
- представление ГУО;
- психолого-педагогическая характеристика обучающегося;
-документ, подтверждающий продолжение освоения обучающимся образовательной программы основного общего образования в иной форме обучения и с его согласия по трудоустройству;
- информация о работе общеобразовательной организации, проведённой в отношении обучающегося по вопросу целесообразности продолжения обучения.
- документы, подтверждающие что:
1.Меры дисциплинарного и педагогического воздействия носили неоднократный характер и не дали результата (копии служебных записок, докладных, заявлений

обучающегося, родителей, протоколов инспекторов отдела по делам несовершеннолетних ОМВД России по г.Черногорску и т.д.)
2. Дальнейшее пребывание обучающегося образовательной организации оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников общеобразовательной организации, а также нормальное функционирование общеобразовательной организации
- мотивированные мнения (в письменной форме) советов обучающихся, представительных органов обучающихся, советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся общеобразовательной организации по вопросу отчисления обучающегося из общеобразовательной организации

Заключение подписывается всеми членами согласительной комиссии (Приложение 6 к Положению).

ГУО администрации г.Черногорска, ОО и родители (законные представители) обучающегося, отчисленного из образовательной организации, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним основного общего образования.

5. Заключительные положения

5.1. Заключение согласительной комиссии выдается под личную роспись заявителю, руководителю общеобразовательной организации.

Приложение 2
к приказу ГУО
администрации г.Черногорска
от _____ 2018 г. № _____

Персональный состав Согласительной комиссии

Председатель комиссии - Чернышева Евгения Геннадьевна, руководитель ГУО администрации г.Черногорска.

Секретарь комиссий – Красносельская Юлия Леонидовна, главный специалист ГУО администрации г.Черногорска.

Члены комиссии – Тимченко Ирина Владимировна, заместитель руководителя ГУО администрации г.Черногорска.

Спиридонова Елена Александровна, начальник отдела опеки попечительства ГУО администрации г. Черногорска.

Черных Евгения Юрьевна, главный специалист ГУО администрации г.Черногорска.

Карачева Елена Александровна, главный специалист ГУО администрации г.Черногорска

Приложение 1
к Положению

Заявление родителей (законных представителей)
о приеме в общеобразовательную организацию
для получения образования по образовательным программам начального общего образования детям в более раннем или более позднем возрасте

Председателю согласительной комиссии
Е.Г. Чернышевой
_____
(ФИО родителей (законных представителей) полностью)

_____
(серия, номер, кем и когда выдан паспорт)

_____
(место проживания/прописки)

_____
(контактный телефон)

заявление.

Прошу разрешить приём моего ребенка (сына, дочь) _____

_____
(фамилия, имя, отчество полностью)

_____
(дата и место рождения)

_____
(адрес регистрации по месту жительства/ месту проживания)

в _____ класс МБОУ _____

на обучение по образовательным программам начального общего образования в возрасте

_____
(указать полное количество лет и месяцев на 01 сентября текущего года)

К заявлению прилагаю:
1.Копию свидетельства о рождения, заверенную в установленном порядке.

Дата Подпись

Приложение 2
к Положению

Заявление руководителя общеобразовательной организации об оставлении обучающимся, достигшим возраста 15 лет, общеобразовательной организации до получения основного общего образования

Председателю согласительной комиссии
Е.Г. Чернышевой

_____

(ФИО руководителя общеобразовательной организации полностью)

_____

(должность)

_____

(наименование ОО)

заявление.

Прошу согласия отчислить обучающегося _____

_____

(фамилия, имя, отчество полностью)

_____

(дата и место рождения)

_____

(адрес регистрации по месту жительства/ месту проживания)

из _____ класса МБОУ _____

в связи с продолжением освоения образовательной программы основного общего образования в иной форме и с его согласия по трудоустройству.

Дата Подпись

Приложение 3
к Положению

Заявление руководителя общеобразовательной организации об отчислении обучающегося, достигшего возраста 15 лет, из общеобразовательной организации за неисполнение или нарушение устава общеобразовательной организации, правил внутреннего распорядка, как меры дисциплинарного взыскания

Председателю согласительной комиссии
Е.Г. Чернышевой
_____
(ФИО руководителя общеобразовательной организации полностью)
_____
(должность)
_____
(наименование ОО)

заявление.

Прошу согласовать отчисление обучающегося _____

_____
(фамилия, имя, отчество полностью)

_____
(дата и место рождения)

_____
(адрес регистрации по месту жительства/ месту проживания)

из _____ класса МБОУ _____

за неисполнение или нарушение устава общеобразовательной организации, правил внутреннего распорядка, как меры дисциплинарного взыскания, в связи с продолжением освоения образовательной программы основного общего образования в иной форме и с его согласия по трудоустройству

Дата Подпись

Приложение 4
к Положению

Заключение
согласительной комиссии о разрешении получения образования в общеобразовательной организации по образовательным программам начального общего образования детям в более раннем или более позднем возрасте

от _____ 20__ г.

Согласительная комиссия рассмотрела заявление родителей (законных представителей)_____
(фамилия, имя, отчество полностью)
_____
(паспорт, серия, кем и когда выдан)
о разрешении получения образования _____
(фамилия, имя, отчество ребёнка полностью)
_____
(дата и место рождения)
в _____
(наименование общеобразовательной организации, класс)
оценила его обоснованность и приняла решение дать согласие (или не дать согласиться) на получение образования _____
(наименование общеобразовательной организации)
_____
(класс).

Председатель комиссии _____ _____
(подпись) (фамилия, имя, отчество)
Секретарь комиссии _____ _____
(подпись) (фамилия, имя, отчество)
Члены комиссии: _____ _____
(подпись) (фамилия, имя, отчество)
_____ _____
(подпись) (фамилия, имя, отчество)
_____ _____
(подпись) (фамилия, имя, отчество)

Приложение 5
к Положению

Заключение
согласительной комиссии о согласии обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, оставить общеобразовательную организацию до получения основного общего образования.

от _____ 20__ г.

Согласительная комиссия рассмотрела заявление родителей (законных представителей)_____
(фамилия, имя, отчество полностью)
_____
(паспорт, серия, кем и когда выдан)
об отчислении ребёнка_____
(фамилия, имя, отчество полностью)
_____
(дата и место рождения)
из _____
(наименование общеобразовательной организации, класс)
оценила его обоснованность и приняла решение дать согласие (или не дать согласиться) об отчислении из _____
(наименование общеобразовательной организации)
_____
(класс).

Председатель комиссии _____ _____
(подпись) (фамилия, имя, отчество)
Секретарь комиссии _____ _____
(подпись) (фамилия, имя, отчество)
Члены комиссии: _____ _____
(подпись) (фамилия, имя, отчество)
_____ _____
(подпись) (фамилия, имя, отчество)
_____ _____
(подпись) (фамилия, имя, отчество)

Приложение 6
к Положению

Заключение
согласительной комиссии о согласии отчисления обучающегося, достигшего возраста 15 лет, из общеобразовательной организации за неисполнение или нарушение устава общеобразовательной организации, правил внутреннего распорядка, как меры дисциплинарного взыскания.

от _____ 20__ г.

Согласительная комиссия рассмотрела заявление руководителя МБОУ _____
(фамилия, имя, отчество полностью)
об отчислении обучающегося_____
(фамилия, имя, отчество полностью)
_____
(дата и место рождения)
из _____
(наименование общеобразовательной организации, класс)
оценила его обоснованность и приняла решение дать согласие (или не дать согласиться) об отчислении из _____
(наименование общеобразовательной организации)
_____
(класс).

Председатель комиссии _____ _____
(подпись) (фамилия, имя, отчество)
Секретарь комиссии _____ _____
(подпись) (фамилия, имя, отчество)
Члены комиссии: _____ _____
(подпись) (фамилия, имя, отчество)
_____ _____
(подпись) (фамилия, имя, отчество)
_____ _____
(подпись) (фамилия, имя, отчество)